



ASSINATURA DIGITAL – VIA SIGAD

Informamos que para utilização do SIGAD para assinatura digital de membros externos à Unicamp, em Atas de Defesa, Formulários de Aprovação em Exames de Qualificação e Termos de Sigilo, **é necessário realizar o cadastro de usuário externo** junto ao SIARQ.

Desta forma, o aluno deverá entrar em contato com professor/pesquisador a ser cadastrado e solicitar o envio do formulário anexo preenchido, juntamente com cópia do documento pessoal.

O formulário deverá ser enviado para posfea@unicamp.br com antecedência mínima de 03 dias à data da defesa/exame.

OBS: Alunos, docentes e funcionários da Unicamp já possuem cadastro e deverão utilizar usuário e senha SISE.

Ressaltamos que as assinaturas em atas de defesa e exames podem ser digitalizadas OU digitais, não serão aceitos documentos com assinaturas mistas/mescladas, ou seja, que contenham os dois tipos de assinatura.

IMPORTANTE

1 - O usuário cadastrado receberá automaticamente um e-mail, no endereço indicado no formulário, informando a **necessidade de trocar a senha para ativar seu cadastro**.

Após a ativação, o SIARQ será avisado automaticamente via e-mail para inserir o usuário no SIGAD e informaremos a unidade para prosseguir com a indicação de assinatura.

2 - A unidade poderá realizar a indicação de assinatura do documento ao usuário (na ficha do documento, clicar no ícone "assinatura" - gerenciar assinaturas - procurar pelo login do usuário e confirmar a operação).

3 - Após realizar a indicação do usuário, ele receberá um e-mail sobre a pendência de assinatura no SIGAD. Então, basta o usuário logar no SIGAD, ir em "Assinaturas Pendentes", clicar em "Assinar", selecionar o documento, preencher os campos cargo/função e senha e depois clicar em "Confirmar"